

Протокол педсовета №
Внеплановая

от 20.04.2026

Председатель: Вахитаева Р.С.
Секретарь: Турпулханова Т.М.
Присутствовали: 35 человек.
Отсутствовали: 0 человек.

ПОВЕСТКА:

1. Об изменениях в системе образования РФ. О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников.

Ход заседания:

1. **По первому вопросу** слушали заместителя директора по УР Хадизову М.А., которая отметила, что 01.03.2025 г. вступил в силу Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». В соответствии с указанным нормативным актом, с 01.03.2025 г. изменились нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагога (*Приказ Министерства просвещения РФ от 21.07.2022г. №582 утратил силу с 01.03.2025г.*). Данные изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на учителей. Для заполнения оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса:

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учёта успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

В закон «Об образовании» приняты поправки, которые устанавливают, что педагоги не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации, а электронный документооборот не должен дублироваться на бумажном носителе.

На рассмотрение представлены:

1. Должностная инструкция учителя с дополнениями в соответствии с Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024г. №779;
2. Должностная инструкция классных руководителей с дополнениями в

соответствии с Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024г. №779;

3. План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

Ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников назначена зам. дир. по УР Хадизову М.А.

РЕШИЛИ:

Единогласно

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогов, связанную с составлением документации при реализации образовательной программы.

2. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы.

3. Ввести в действие новые должностные инструкции учителя и классного руководителя, измененные в соответствии с *Приказом Министерства Просвещения РФ от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»*).

4. Использовать право применять в образовательной деятельности электронный документооборот.

5. Утвердить План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

Председатель

Секретарь

Вахитаева Р.С.

Турпулханова Т.М.

