



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЦОЦИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»
(МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №5»)

МУ «Курчалойн кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
«№5 ЙОЛУ ЦОЦИ-ЮЪРТАРА ЙУККЪБЕРА ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «№5 йолу Цоци-Юъртара ЙУИ»)

ПРОТОКОЛ

от «15» декабря 2025

№ 5

**заседания внепланового педагогического совета
«Снижение бюрократической нагрузки
педагогических работников»**

Председательствующий – М.А.Хадизова
Секретарь – Т.М. Турпулханова
Присутствовали – 26 чел (приложение 1)

ПОВЕСТКА:

1. Об изменениях в системе образования РФ. О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по УР Хадизова М.А., которая отметила, что 01.03.2025 г. вступил в силу Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». В соответствии с указанным нормативным актом, с 01.03.2025 г. изменились нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагога (*Приказ Министерства просвещения РФ от 21.07.2022г. №582 утратил силу с 01.03.2025г.*). Данные изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на учителей. Для заполнения оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса:

Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

Журнал учёта успеваемости.

Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).

Характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

В закон «Об образовании» приняты поправки, которые устанавливают, что педагоги не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации, а электронный документооборот не должен дублироваться на бумажном носителе.

На рассмотрение представлены:

1. Должностная инструкция учителя с дополнениями в соответствии с Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024г. №779;

2. Должностная инструкция классных руководителей с дополнениями в соответствии с Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024г. №779;

3. План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

Ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников назначена зам. дир. по УР – Хадизова М.А.

РЕШИЛИ:

Единогласно

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогов, связанную с составлением документации при реализации образовательной программы.

2. Принять к сведению Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы.

3. Ввести в действие новые должностные инструкции учителя и классного руководителя, измененные в соответствии с *Приказом Министерства Просвещения РФ от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»*.

4. Использовать право применять в образовательной деятельности электронный документооборот.

5. Турпулхановой Т. М. подготовить проект приказа «О назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников»

6. Утвердить План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

Председательствующий _____ М.А. Хадизова

Секретарь _____ Т.М.Турпулханова

Список присутствовавших педагогов

№	ФИО
1	Эдилова Жарадат Алиевна
2	Идрисова Алет Алимпашаевна
3	Молхажиева Аминат Ризвановна
4	Вахитаева Раиса
5	Султановна
6	Тарамова Бахам Баруддиевна
7	Ясаева Шовда Мусхановна
8	Иресханова Зарема Асланбековна
9	Садаева Малкан Бекхановна
10	Абдулкаримова А. Ю
11	Мадаева Ф. Л
12	Зеиева И. М.
13	Мандыхаджиева Д. У.
14	Мандыхаджиева А. И.
15	Мешиев А.-М. А.
16	Дедишева М. С.
17	Пашаева А. И.
18	Солтмурадова Х.М.
19	Минкаилова Р.С.-Х.
20	Турпулханова Т.М.
21	Тимарова А.Р
22	Эрсиева М. М.
23	Эдильханова Д. Э-П.
24	Халадов А. Н.
25	Джабраилов И. В.
26	Мусаев Х.А.